

Factura Pequeño Contribuyente

GÉRSON NOEL , MATTA GUTIÉRREZ

Nit Emisor: 7244142

SERVICIOS PROFESIONALES DE INGENIERIA

10 CALLE 4-35 COLONIA EL PROGRESO, zona 11, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

89387379-C4F1-4811-8D32-7EACB8F0522B

Serie: 89387379 Número de DTE: 3304146961

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2026 08:06:28

Fecha y hora de certificación: 01-may-2026 08:06:28

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-95, correspondiente al mes de mayo del 2026	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

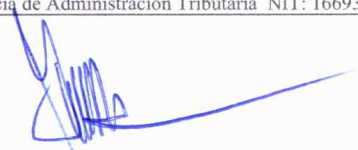
CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

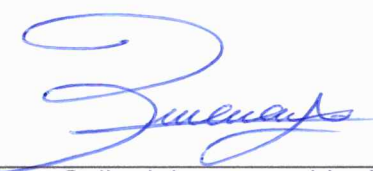
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f) 
Gérson Noel Matta Gutiérrez
DPI: 1689 96952 2004



(f) 
Firma y Sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director -OCRET-

TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
Reg. No. 117640

TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR
Reg. No. 93905

Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-203-1-2-95
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gérson Noel Matta Gutiérrez
NIT de la persona contratista:		7244142
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Período de este informe:	Del: 01/05/2026	Al: 31/05/2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q.12,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-203-1-2-95, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES, DE PUEBLOS ORIGINARIOS, ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS, E IDENTITARIAS PARA LA MEJOR CONSERVACIÓN Y CONTROL DE ÁREAS DE RESERVAS TERRITORIALES EN EL TERRITORIO DE SEDE DE OCRET EN RETALHULEU.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé participando en reunión del COMUDE del departamento de Retalhuleu, donde se congregan todos los COCODES de segundo nivel, quienes representan a todas las Aldeas del departamento de Retalhuleu, sin embargo, los de El Tulate Playa y El Tulate Tierra ambas playas del municipio de San Andrés Villa Seca, del departamento de Retalhuleu, son los de mayor interés para la Institución por ser dichos COCODES de las áreas que más pagan arrendamiento. Siempre recomendando a los solicitantes de arrendamientos no incluir dentro de sus solicitudes las áreas de uso público.
- ❖ **RESULTADO:** Fortalecer la gestión institucional mediante el acompañamiento brindado.

2. BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA INSPECCIÓN EN CAMPO Y EMISIÓN DE OPINIONES RESPECTO A PREDIOS DE INMUEBLES, SOLICITUDES DE ARRENDAMIENTO, INDIVIDUALES Y COLECTIVAS.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé a los técnicos de campo, en la comprobación de medidas topográficas descritas en los planos que presentan los profesionales de la agrimensura en los expedientes. Posteriormente se emitieron opiniones técnicas a COCODES y COMITES pro gestión de solicitudes en aldeas La Pista y Tulate, municipios de Champerico y San Andrés Villa Seca departamento de Retalhuleu.
- ❖ **RESULTADO:** Resolución de dudas a las personas interesadas en sus arrendamientos.

3. **BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA SEDE TERRITORIAL, ASÍ COMO RESOLUCIÓN DE DIFERENDOS TERRITORIALES POR ARRENDAMIENTO Y POSESIÓN DE ÁREAS DE RESERVAS TERRITORIALES DE OCRET.**

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en conciliar para tratar de resolver conflictos sobre posesión de los inmuebles, en casos donde dos o más personas consideran tener derechos hereditarios o de otra índole, caso específico pescadores del parcelamiento El Rosario están en desacuerdo con incursiones de motos y lanchas en instalaciones de la camaronera San José, municipio de Champerico, departamento de Retalhuleu.

❖ **RESULTADO:** Reuniones de trabajo en campo con interesados en los arrendamientos.

4. **BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA PARTICIPACIÓN EN REUNIONES INTERINSTITUCIONALES, JORNADAS DE REGULARIZACIÓN DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DE LA SEDE.**

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé asistiendo a reunión del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental (COAPED) donde se discuten temas de índole agrícola y pecuario importantes para las aldeas del departamento, donde OCRET hace inspecciones de campo, jornadas de recaudación de pagos de arrendamientos, que se encuentran en el ámbito de las áreas de reserva territorial del Estado, en dicha reunión también promocioné el trabajo que hace la institución.

❖ **RESULTADO:** Promoción de jornada de cobros y de nuevos arrendamientos de inmuebles que corresponden a las áreas de reserva territorial del Estado.

5. **OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.**

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé acompañando a autoridades Municipales y de Gobernación Departamental, del Departamento de Retalhuleu en inspecciones relacionadas a áreas de terreno donde las comunidades solicitan obras de infraestructura, acompañado del equipo técnico de campo.

❖ **RESULTADO:** Dar a conocer las diferentes modalidades de arrendamiento de tierras en el ámbito de las áreas de reserva territoriales del estado.

F. _____

Gérson Noel Matta Gutiérrez
DPI: 1689 96952 2004



F. _____

Firma y Sello del jefe Inmediato
Que Supervisa el Trabajo

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director -OCRET-